



Утверждено:
Директор ИТЛ № 24
С.М. Жилин

Приказ № 4 от 16.01.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Муниципальном общеобразовательном учреждении - Информационно-технологический лицей №24 г.Нерюнгри имени Е.А.Варшавского

1. Общие положения

1.1. Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы:

- Федеральный Закон «Об образовании в российской Федерации» №273 -ФЗ от 29.12.2012 ст. 16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №137 от 06.05.2005 «Об использовании дистанционных образовательных технологий».
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Приказ Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) от 18.03.2020 № 01-03/82 «Об утверждении методических рекомендаций «Организация системы дистанционного образования в общеобразовательных организациях Республики Саха (Якутия)».
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.
- СанПиН 2.4.3648-20.
- Устав МОУ ИТЛ №24 г. Нерюнгри.

1.2. Настоящее Положение является нормативным документом, устанавливающим правила реализации в МОУ ИТЛ №24 основных и (или) дополнительных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. Под электронным обучением и обучением с использованием дистанционных технологий понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно - телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (е-таП, дистанционные конкурсы и олимпиады; дистанционное обучение в режиме on-line, Mooc4le, видеоконференции, вебинары, on-line тестирование, интернет-уроки, сервисы ИС «Сетевой Город. Образование»; облачные сервисы, авторские дистанционные модули и др).

1.4. Использование технологий дистанционного обучения повышает доступность образования, позволяет более широко и полно удовлетворять образовательные запросы граждан. Для учащихся с ограниченными возможностями использование дистанционных технологий улучшает не только условия обучения, но и качество жизни в целом. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны лица, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» формами его получения.

1.5. Использование электронного обучения и обучения с помощью дистанционных технологий способствует решению следующих задач:

- повышению эффективности учебной деятельности обучающихся;
- повышению эффективности организации учебного процесса;
- повышению эффективности использования учебных помещений;
- повышению эффективности деятельности органов управления образовательным
- процессом лица за счет возможности организации дистанционного мониторинга с использованием сетевой базы данных.

1.6. Основными принципами организации обучения с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационнообразовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет- конференции, он-лайн уроки);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для

них темпе и в удобное для себя время;

- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2. Организация обучения с применением электронных ресурсов и использования дистанционных технологий

2.1. В качестве участников, реализующих основные и (или) дополнительные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на уровне базового обучения выступают педагоги лица, имеющие объективную потребность в использовании системы электронного обучения и обучения с использованием дистанционных технологий, необходимое материально-техническое обеспечение, позволяющее участвовать в осуществлении дистанционного обучения, обучающиеся и родители (законные представители).

2.2. Право на реализацию технологий дистанционного обучения и обучения с использованием электронных ресурсов предоставляется с момента издания приказа по лицу о реализации обучения с использованием электронных ресурсов и дистанционных образовательных технологий.

2.3. МОУ ИТЛ №24 в соответствии со своим уставом в рамках системы дистанционного обучения может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), не включенные в перечень основных общеобразовательных программ, определяющих статус данного учреждения. При этом виды и формы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, определяются уставом или иными локальными актами общеобразовательного учреждения.

2.4. Основными элементами системы дистанционного обучения являются: цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; надомное обучение с дистанционной поддержкой; сервисы ИС СГО; вебинары; зкуре-общение; е-шай; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные наглядные пособия, разработанные с учетом требований законодательства об образовании и настоящего Положения.

2.5. Формы дистанционных образовательных технологий, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по предметам. В обучении с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- Лекция
- Консультация
- Семинар
- Практическое занятие
- Лабораторная работа
- Контрольная работа
- Самостоятельная работа
- Научно-исследовательская работа

2.6. Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- интерактивные обучающие ресурсы;
- виртуальные среды учебно-практической деятельности;
- компьютерные демонстрации;
- электронные источники информации;
- электронные библиотеки;
- электронные периодические издания;
- электронные коллекции.

2.7. Ресурсами, сопровождающими предметные дистанционные курсы, могут быть:

- онлайн-поддержка обучения;
- тестирование оп-1ше и в МооЛе;
- конкурсы, консультации оп-1те;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение ой-1те (проверка тестов, контрольных, различные виды аттестации).

2.8. Используемые платформы дистанционного обучения:

Название СДО	Краткая характеристика
АИС “Сетевой город. Образование”	«Сетевой Город. Образование» предоставляет возможности для подключения учебных курсов и тестов, а также средства для работы с ними. Работа с учебными курсами и тестами включает: • простые средства для создания учителем собственных курсов в формате НТМИ и тестов; • возможность использования дополнительного модуля - системы тестирования «РОСТ»; • интеграцию с «ифровой образовательной платформой» компании «Новый Диск»; • интеграцию с образовательным сайтом «ЯКласс»; • интеграцию с пультовой системой тестирования «УоШш»; • возможность создания учителем курсов и тестов в системе «МооШе» и их интеграция с электронным классным журналом АИС СГО; • программный интерфейс (API) для сторонних разработчиков, • предназначенный для подключения веб-приложений, мобильных приложений, систем контроля и управления доступом, мультимедийных курсов и т.д.
МооШе	МооШе позволяет организовать виртуальное индивидуальное обучение и групповое обучение посредством веб-технологий. Для работы достаточно браузера и доступа в Интернет. Возможности платформы: - учет обучающихся, возможности их персонализации и разграничения прав доступа к учебным материалам; - создание и проведение онлайн-курсов; - ведение отчетности и статистики по обучению; - контроль и оценка уровня знаний; анкетирование и создание опросов; - возможность интеграции с другими информационными системами
М1гаро11\$ ^М8	Онлайн-среда обучения. Электронные курсы. Электронное тестирование. Медиатека.
^еБТийж	Платформа дистанционного обучения российского разработчика - компании ^еБ8ой. Преимуществами платформы является: - наличие готовых курсов; - масштабируемость; - поддержка формата 8СОКМ, позволяющая обеспечить совместимость компонентов и их многократное использование в различных учебных курсах. - проведение тренингов и семинаров в формате вебинаров; - тестирование
Соод1е Класс	- позволяет удобно публиковать и оценивать задания, организовать совместную работу и эффективное взаимодействие всех участников

	процесса. - создавать курсы, раздавать задания и комментировать работы учащихся. - интегрирован с другими инструментами Ooод1e, такими как Документы, Формы, Презентация и др.
Соод1e Диск	- это сервис хранения, редактирования и синхронизации файлов. Плюсы использования Ooод1e Диска в процессе дистанционного обучения: - доступ к Ooод1e Диску с любого устройства, имеющего доступ в интернет, в любое время; - не требует установки дополнительных программных продуктов, вход осуществляется из любого браузера, установленного на устройстве; - не требуются дополнительных денежных ресурсов, облачное хранилище и все входящие в набор Ooод1e Документы можно использовать бесплатно; - не требует специализированных знаний, ресурс имеет интуитивный интерфейс; - объём Ooод1e Диска 15 ГБ, что позволяет размещать файлы больших размеров (аудио-видео записи) В состав Ooод1e Диска входит набор Соод1e Документов предназначенных для совместной работы в сети: 1. Папка с совместным доступом. У педагога/учителя существует возможность создать папку на своем Ooод1e Диске и открывает к ней доступ всем обучающимся, которые будут участвовать в образовательном процессе. Данную папку можно рассматривать как площадку для обмена информацией и совместной работы между обучающимися и педагогом. В папку могут быть помещены любые файлы, с любым расширением и содержанием, необходимым для обучения. Обучающиеся могут сами перемещать в папку работы, которые должен проверить или просмотреть педагог. Структуры папки можно организовать разными способами. 2. Соод1e Документы и Соод1e Презентации. Представляют собой текстовый документ и презентацию хранящиеся в облаке. Интерфейс похож на интерфейс M8 \Уог<! и M8 Ро^егРо1п(, и не вызывает сложностей в освоении. Доступ к документам может быть настроен в зависимости от цели использования в образовательном процессе. Документ может носить информационный характер, тогда педагог в настройках доступа ставит «Просмотр» или «Комментирование». Если документ создан с целью организации групповой работы, то педагог ставит в настройках доступа «Редактирование» и перечисляет обучающихся, которые имеют право редактировать документ. В зависимости от задач, обучающиеся могут сами создавать подобные документы и настраивать различное число пользователей, которые могут редактировать документ, организовывая, таким образом, групповую аудиторную или внеаудиторную работу. 3. Соод1e Формы. С помощью Ooод1e Форм педагог может создавать онлайн-опросы и тесты для дальнейшего их использования. При создании теста с помощью Ooод1e Формы имеется возможность использовать вопросы открытого или закрытого типа, на каждый вопрос может быть назначено определенное количество баллов, полученных за правильный ответ. После получение ссылки на форму обучающиеся заполняют все необходимые поля и отправляют ответ педагогу. Вся информация о том, кто заполнял форму, какие данные или ответы он указал хранится в Ooод1e Таблице, которая создается автоматически. Полученные данные можно обработать, используя формулы и функции очень схожие по синтаксису.

2.9. Используемые электронные образовательные ресурсы, социальные сети, электронная почта и видео конференц

связь для Сетевой Г ород.Образование. (<http://8до.е-уаки11а.ш/>);

дистанционного обучения:

- > Уч.ру
- > Яндекс.Учебник
- > ЯКласс (<http://исб1.ги/>);
- > Статград (<http://e^иса11оп.уап^ех.ги/>);
- > (<http://\\уак1а88.ш/>);
- > (<http://81а1дгад.огд/>);
- > Сдам ГИА. Решу ОГЭ и ЕГЭ (<http://8датд1а.ги/>);
- > Учимся дома (<http://т1:етеШгок.ги/>);
- > Российская электронная школа(<http://ге8Н.еди.ш/>);
- > Се1АС1а88 (<http://\\делас1а88.ги/>);
- > Образовариум (<http://обг.пд.ш/>);
- > Мобильное электронное образование ([http://тоб-еди.ги/\(тоб-еди.ги\)](http://тоб-еди.ги/(тоб-еди.ги)));
- > Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://8сНoo1-collec1:юп.еди.ш/>); ^eatтdApp8: (<http://1eatтdapp8.огд/>);
- > ГНррйу (<http://Шрр^.пел:>);
- > KaHoo! - онлайн сервис для создания викторин. (<http://каHoo1.сот/>);
- > Электронная почта;
- > ^Ha18Лрр;
- > Той шБе;
- > 2оот;
- > 8куре;
- > 1пз1адгат;
- > ГаееБоок;
- > В контакте.
- >

2.10. Ресурсами, сопровождающими предметные дистанционные курсы, могут быть:

- он-лайновая поддержка обучения;
- тестирование оп-1те и в МооШе;
- конкурсы, консультации оп-Нпе;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение ой-1те (проверка тестов, контрольных, различные виды аттестации).

2.11. Дистанционные авторские курсы должны разрабатываться на основе содержания Федерального государственного образовательного стандарта по данному предмету (для базового и профильного уровня).

2.12. Дистанционные курсы содержат следующие учебные материалы:

- методические рекомендации для обучающегося по освоению учебного материала;
- систему открытого планирования всех тем и разделов урока;
- последовательное изложение учебного материала в виде гипертекста с подразделением на базовый и углубленный уровни, содержащего ссылки на другие учебные материалы и связывающего все информационные массивы;
- терминологический словарь;
- мультимедийные объекты: видео - и аудио файлы, графические объекты, интерактивные карты;
- интерактивные тесты;
- тренажеры по предметам;
- лабораторный практикум удаленного доступа;
- комплексные домашние задания и творческие работы;
- справочники;
- иллюстративный материал;
- архивную и энциклопедическую информацию;
- библиографические ссылки;
- систему поиска информации.

2.13. По своему составу и объему учебные материалы авторских дистанционных курсов должны быть достаточны (избыточны) для организации учебного процесса с обучающимися, которые имеют различную

начальную подготовку, различные учебные навыки и стили учебной работы.

3. Регламент образовательного процесса

3.1. Решение об участии лица в системе дистанционного обучения принимается директором МОУ ИТЛ №24 с уведомлением Управления образованием Нерюнгринского района.

3.2. Задачами начального, основного и среднего общего образования в системе электронного обучения и обучения с использованием дистанционных технологий в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов являются развитие мотивации к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения, повышение качества обученности и доступности образования. В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы по выбору самих обучающихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности.

3.3. МОУ ИТЛ №24 выявляет потребности обучающихся 1-11 классов в дополнительном дистанционном обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

3.4. Образовательный контент начального, основного и среднего общего образования в системе дистанционного обучения определяется образовательными программами, реализуемыми учителями лица, в том числе и авторскими программами, разработанными педагогами лица.

3.5. Прием учеников на обучение по программам начального, основного общего и среднего общего образования на базовом и профильном уровне в системе дистанционного обучения осуществляется на основании следующих документов: письменного заявления обучающегося, письменного заявления родителей, договора между родителями и лицеем, анкеты, содержащей сведения об обучающемся (для регистрации присвоения индивидуального пароля и логина, установления контакта).

3.6. Лицей обязан ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в системе дистанционного обучения.

3.7. Процесс обучения осуществляется в смешанной форме освоения образовательных программ: очной, очно-заочной, когда часть предметов обучающийся изучает в очном режиме, а другие, по своему выбору, он может изучать дистанционно.

3.8. Процесс обучения осуществляется в учебных кабинетах лица педагогическим персоналом с использованием электронных образовательных средств и возможностей дистанционных образовательных технологий.

3.9. Государственная (итоговая) аттестация выпускников общеобразовательных учреждений в системе дистанционного обучения осуществляется в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений.

3.10. Выпускникам общеобразовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью общеобразовательного учреждения, в который, в том числе, включаются дисциплины, изученные обучающимся в системе дистанционного обучения.

4. Организация педагогической деятельности в период проведения противоэпидемиологических мероприятий и дистанционной формы организации учебной деятельности.

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогов в период проведения противоэпидемиологических мероприятий и дистанционной формы организации учебной деятельности определяется исходя из продолжительности рабочей недели.

4.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме, используя блочную подачу учебного материала. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть программы остается неизменной.

4.3. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы с применением дистанционных форм обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) через ИС «Сетевой Город. Образование» (СГО).

4.4. Самостоятельная работа обучающихся в период противоэпидемиологических мероприятий и дистанционной формы организации учебной деятельности оценивается в соответствии с Положением о формах,

периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОУ ИТЛ №24 г. Нерюнгри. Оценка может быть дана только в части достижения обучающимися положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

4.5. Руководители предметных кафедр (далее - кафедра) ведут журнал учета рабочего времени педагогов данной кафедры в период противоэпидемиологических мероприятий и дистанционной формы организации учебной деятельности.

4.6. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей: Проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию о дистанционной форме организации учебной деятельности.

4.7. Доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период проведения противоэпидемиологических мероприятий и дистанционной форме организации учебной деятельности с целью выполнения программного материала.

4.8. Информировать родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей на период проведения противоэпидемиологических мероприятий и дистанционной формы организации учебной деятельности

5. ВШК реализации дистанционного обучения.

5.1. Директор Лицея:

- Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы лицея в период дистанционного обучения.
- Контролирует соблюдение работниками Лицея установленного режима работы.
- Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.
- Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Лицея в период дистанционного обучения.

5.2. Заместитель директора по УВР:

- Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися;
- Определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающимися в период дистанционного обучения: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;
- Осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) Лицея об организации ее работы в период дистанционного обучения;
- Осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочих программ педагогами Лицея, внедрением современных педагогических технологий и методик с целью реализации в полном объеме образовательных программ;
- Контролирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;
- Осуществляет контроль по направлениям учебной деятельности:
 - > проверка:
 - своевременности отражения в журнале учебных занятий;
 - форм организации и видов деятельности с учетом применения дистанционных образовательных технологий, платформ взаимодействия с учениками для реализации дистанционного обучения из перечня федеральных образовательных порталов такие как: «ЯКласс», Российская электронная школа (РЭШ), Учи.Ру и другие.
 - своевременности выставления отметок;
 - наполняемости отметок (в течение отчетного периода);
 - отражения посещаемости занятий;
 - выполнения учебной программы;
 - заполнения раздела домашних заданий;

- учебной нагрузки и объема домашних заданий (учитывать, что общее время непрерывной работы за компьютером не должно превышать нормы: в 1-2-м классе - 20 минут, 4-м - 25 минут, 5-6-м классе - 30 минут, 7-11-м - 35 минут);

- > назначение в электронном журнале СГО тестовых заданий в системе MooShe;
- > проведение индивидуальных занятий в дистанционном режиме со слабоуспевающими учениками, с обучающимися, готовящимися к ГИА;
- > осуществление внутрилицейского мониторинга качества образования средствами автоматизированных отчетов.

- Составляет сводный отчет о проведенных занятиях в период дистанционного обучения, ведут учет обучающихся (количество посетивших электронные занятия, количество заболевших, выход на видео-конференц связь, просмотр обучающимися видеоуроков и т.д.).

5.3. Учителя - предметники:

- Систематически проверяют и оценивают знания обучающихся, а также отмечают посещаемость;
- Осуществляют текущий контроль по учебным дисциплинам согласно рабочей программе по предмету с учетом ее корректировки ;
- Проводят оценку знаний учащихся не реже 1 раза в 4 урока посредством выполнения заданий обучающимися, полученных от учителя;
- Осуществляют итоговый контроль знаний учащихся через ИС «Сетевой город. Образование».
- Ежедневно заполняют отчет учителя о проведенных занятиях в период дистанционного обучения (Приложение 1), своевременно заполняют электронный журнал.

6. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения

6.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями. Учителя-предметники используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами МОУ ИТЛ №24.

6.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в МОУ ИТЛ №24.

6.3. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении (отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении) учитываются и заносятся в электронный журнал ИС «Сетевой город. Образование»

6.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

6.5. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Лицея.

6.6. Текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения ими учебных курсов проводится по разделам учебной программы (изученным темам). Форма текущего контроля знаний, проводящегося по итогам изучения каждого раздела учебной программы, определяется непосредственно программой. Данные текущего контроля заносятся в журнал.

6.7. Промежуточная аттестация обучающихся в дистанционном режиме проводится при обучении по любой образовательной программе. Порядок промежуточной аттестации обучающихся в дистанционном режиме разрабатывается образовательным учреждением. Ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации возлагается на заместителя директора по УВР и учителей, ведущих занятия в рамках учебных курсов.

6.8. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам изучения учебных курсов в составе образовательной программы может проводиться в очной и заочной формах.

6.9. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые успешно справились с текущей аттестацией по всем темам изучаемого материала. Решение о допуске к промежуточной аттестации принимает учитель-предметник совместно с заместителем директора по УВР на основании мониторинга текущей успеваемости обучающихся.

6.10. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию, назначается повторная аттестация. Сроки повторной аттестации устанавливает ОУ.

6.11. Государственная (итоговая) аттестация является обязательной для получающих образование с использованием технологий дистанционного обучения и проводится в полном соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным федеральным органом исполнительной власти.

6.12. Итоговая аттестация проводится государственной аттестационной комиссией только в очной форме в пунктах проведения экзамена.

7. Деятельность обучающихся во время карантина.

7.1. В период проведения противоэпидемиологических мероприятий и организации дистанционной формы организации учебной деятельности обучающиеся лицей не посещают.

7.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания с целью прохождения материала с применением дистанционных технологий.

7.3. Обучающиеся предоставляют выполненные в период проведения противоэпидемиологических мероприятий и дистанционной формы организации учебной деятельности задания через ИС Сетевой Город. Образование и СДО МООЮБЕ в соответствии с требованиями педагогов.

7.4. Самостоятельная деятельность обучающихся в период проведения противоэпидемиологических мероприятий и дистанционной формы организации учебной деятельности может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

8. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в МОУ ИТЛ №24.

8.1 Учебный процесс с использованием электронного и ДОТ в ОУ обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классами, оснащенными персональными компьютерами, м'еБ- камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;

- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно- методическим ресурсам.

8.2. Техническое обеспечение учащегося с использованием ДОТ, в период длительной болезни или при обучении на дому.

8.3. Учащиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

9. Участники образовательного процесса

9.1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного обучения являются обучающиеся, педагогический персонал, психолог, родители (законные представители) обучающихся.

9.2. Педагогом, работающим в режиме дистанционного обучения, является компетентный специалист, в одной из учебных дисциплин базового и профильного обучения, осуществляющий непосредственное ведение обучения на базовом и профильном уровне с использованием электронных ресурсов и технологий Интернет, способный эффективно организовать взаимодействие участников учебного процесса с использованием ресурсов и сервисов сети Интернет.

9.3. Педагоги обладают всеми правами и социальными гарантиями, предусмотренными для педагогических работников общеобразовательных учреждений.

9.4. Работа педагогов в системе дистанционного обучения характеризуется наличием установленных норм времени для всех видов учебной и методической работы.

9.5. Выполнение аудиторной работы педагогами оп-1те работы с обучаемыми регулируется расписанием учебных занятий.

9.6. Выполнение педагогами внеаудиторной работы, вытекающей из их должностных обязанностей,

регулируется графиками и планами работы, в том числе, индивидуальными планами педагогического работника.

9.7. Оплата труда педагогов осуществляется общеобразовательным учреждением, исходя из общей часовой нагрузки и Положения о системе оплаты труда МОУ ИТЛ №24 г. Нерюнгри.

9.8. Оплата труда педагогического персонала, участвующего в инновационной деятельности, в разработке авторских дистанционных курсов осуществляется общеобразовательным учреждением, из стимулирующего фонда, согласно критериям оценочного листа учителя.

9.9. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса определяются Уставом МОУ ИТЛ №24 г. Нерюнгри и иными предусмотренными уставом локальными актами.

9.10. Обучающиеся лица по системе дистанционного обучения имеют все права, предусмотренные законодательством.

9.11. Родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся, участвующие в системе дистанционного обучения, имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием дистанционного обучения и конкретных ОР, давать предложения по совершенствованию образовательного процесса в ходе дистанционного обучения.

10. Срок действия данного положения не ограничен

10.1. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия и утверждения.

Приложение 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Класс/ количе ство обучаю щихся	Дата урока	Тема	Форма проведения урока	Количество обучающих ся, посетивших занятие	Количество и фамилии обучающих ся, не посетивших занятие с указанием причины	Количество и фамилии обучающих ся, не выполнивш их домашнее задание	Работа, проведенная с обучающим ися из столбцов 6 и 7	Домашнее задание