



Утверждаю:

Директор ИТЛ № 24

С.М. Жилин

Приказ № 1014 от 14.11.2015г.

# **Положение о родительском комитете Муниципального общеобразовательного учреждения - Информационно - технологический лицей № 24 г. Нерюнгри имени Е.А. Варшавского**

## **Общее положение**

Настоящее положение разработано в соответствии с «Законом «Об образовании», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. № 1015, Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения – Информационно-технологический лицей № 24, в целях вовлечения родителей к участию в управлении лицеем и воспитанием детей.

### **Задачи родительского комитета лицея**

1. Родительский комитет лицея создан в целях содействия и оказании помощи в обучении и воспитании учащихся, привлечения родителей к активному участию в жизни лицея .
2. Укрепления связи между лицеем и семьями в воспитании и обучении детей.
3. Участие родителей в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы лицея .

### **Организация и содержание работы родительского комитета лицея**

1. Родительский комитет состоит из представителей каждого класса, избираемого на классном родительском собрании.
2. Выборы членов родительского комитета проводятся в классах в сентябре месяце каждого учебного года сроком на 1 год.
3. Председатель родительского комитета избирается на заседании родительского комитета .
4. В составе родительского комитета могут создаваться различные комиссии для организации своей работы по следующим направлениям:
  - 4.1 Учебно – воспитательная;
  - 4.2 Ревизионная;

4.3 По питанию и охране здоровья;

5 . Родительский комитет вправе принимать решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

6 . Родительский комитет организует помошь лицою по следующим направлениям:

6.1 в укреплении связи педагогического коллектива с родителями учащихся;

6.2 в осуществлении обязательного основного образования для всех учащихся ;

6.3 в участии в воспитательных мероприятиях для детей, их организации и проведении;

6.4 в участии и организации спортивно-оздоровительной работе с учащимися;

6.5 в работе по профориентации учащихся;

6.6 проводит беседы с учащимися о правилах поведения;

6.7 проводит профилактические беседы о вреде курения, пьянства и наркомании;

6.8 в оказании помощи педагогическому коллективу в работе с неблагополучными семьями;

6.9 в проведении работ по созданию нормальных санитарно-гигиенических условий в лицее;

6.10 в участии по укреплению учебно-материальной базы ;

6.11 в оказании помощи лицою в проведении ремонтов;

6.12 в привлечении спонсорских средств на развитие учебно-материальной базы;

7. Родительский комитет принимает следующие решения:

7.1 о добровольных взносах на развитие и ремонт учебно-материальной базы;

7.2 утверждает отчеты директора о расходовании денежных средств, поступивших от добровольных взносах родителей;

**7.3** по состоянию учебно-воспитательного процесса и развитию материальной базы ;

**7.4** утверждает смету расходов денежных средств, поступивших от добровольных взносов родителей;

**7.5** о постановке на бесплатное питание особо нуждающихся учащихся.

8. Родительский комитет имеет право:

8.1 заслушивать отчеты директора о состоянии учебно-воспитательного процесса;

8.2 заслушивать сообщения директора школы о состоянии и перспективах развития школы и его разъяснениях по интересующим родителей вопросов;

8.3 заслушивать отчеты директора или бухгалтера о расходовании средств, поступивших от добровольных взносах родителей;

8.4 вносить на рассмотрение директора или педагогического совета предложения и рекомендации по организации учебно-воспитательного процесса;

8.5 в случае не согласия с решениями педагогического совета или директора школы имеют право обратиться в любую инстанцию;

8.6 проводить ревизии по использованию денежных средств, поступивших от добровольных взносов родителей;

8.7 проверяет организацию и качество горячего питания учащихся;

8.8 заслушивать отчеты классных руководителей о состоянии учебно-воспитательной работе в классе;

8.9 приглашать на заседания комитета родителей и учащихся лицея за систематические нарушения Устава.

9. Члены родительского комитета отчитываются о своей работе и работе родительского комитета лицея на классных родительских собраниях.

10. Члены родительского комитета доводят свои решения для родителей через свои классные коллектизы.

11. Родительский комитет ведет протоколы заседаний.

12. Решения родительского комитета для классных родительских коллективов носят рекомендательный характер и должны быть приняты большинством родителей класса к своему исполнению.

13. Решение родительского комитета лицея для педагогического совета носят рекомендательный характер, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом лицея .

### **Обязанности комиссий:**

3.1 Учебно-воспитательная комиссия:

3.1.1 содействует педагогическому коллективу в оказании помощи по обучению детей;

3.1.2 контролирует соблюдение родителями, учителями и учащимися Устава лицея ;

3.1.3 оказывает помощь педагогическому коллективу в проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий для учащихся;

3.1.4 принимает участие в разборе конфликтных ситуаций, связанных с нарушением Устава лицея одной из сторон образовательного процесса.

3.2 Ревизионная комиссия:

3.2.1 осуществляет контроль за законностью и эффективностью использования денежных средств, поступивших от благотворительных взносов родителей;

3.2.2 проводит оценку стоимости питания учащихся и закономерность установления;

3.2.3 избирается родительским комитетом лицея .

3.3 Комиссия по питанию:

3.3.1 организует контроль за качеством питания;

3.3.2 рассматривает решения родительских комитетов классов об установке бесплатного питания особо нуждающимся учащимся.