



Приказ № 1079 от 06.12.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете профилактики безнадзорности
и правонарушений
несовершеннолетних
муниципального
общеобразовательного учреждения
– Информационно-технологический
лицей № 24 им. Е.А. Варшавского
г.Нерюнгри

1. Общие положения

1.1 Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее Совет по профилактике) создается для организации работы по предупреждению безнадзорности правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

1.2 В состав Совета по профилактике входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета. Прекращение полномочий председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета по профилактике осуществляется по решению педагогического совета лица. Члены совета по профилактике выбираются из числа педагогов лица.

Председатель Совета по профилактике выбирается из числа администрации школы. Председатель осуществляет общее руководство и планирование работы Совета по профилактике, проводит заседания Совета по профилактике, докладывает педагогическому совету о результатах работы Совета по профилактике.

Заместитель председателя Совета по профилактике выбирается из числа наиболее опытных педагогов школы или заместителей директора школы, в отсутствие председателя исполняет его обязанности.

Секретарь Совета по профилактике выбирается из числа педагогов школы, осуществляет ведение документации, протоколирует Заседания.

1.3 Совет по профилактике осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом лица, нормативными документами, приказами директора лица и настоящим Положением.

2. Задачи и порядок деятельности Совета по профилактике правонарушений.

2.1 Совет по профилактике:

2.1.1 Планирует и организует профилактическую работу с учащимися, требующих особого педагогического внимания:

2.2.1 Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.

- 2.2.1. Рассматривает персональные дела учащихся, требующих особого педагогического внимания.

- 2.2.2. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на внутришкольном учете, на учете в ОПДН и КДН и ЗП, у нарколога.
- 2.2.3. Выявляет и ставит на внутришкольный учет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей.
- 2.2.4. Организует работу по вовлечению обучающихся в досуговую деятельность.
- 2.2.6. Организует индивидуальное шефство педагогов-наставников над учащимися, требующих особого педагогического внимания.
- 2.2.7. Осуществляет профилактическую работу с семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.
- 2.2.8. Заслушивает на своих заседаниях отчеты закрепленных педагогов-наставников о работе по предупреждению правонарушений среди учащихся, о выполнении рекомендаций и требований совета по профилактике.
- 2.2.9. Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений среди учащихся.
- 2.2.10. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством лица, принимает решение о снятии исправившихся учащихся с внутришкольного учета.
- 2.2.11. Ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета исправившихся учащихся.

II. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ

2.1 Совет профилактики лица образуется в каждой ступени обучения в следующем составе:

- а) председатель Совета по профилактике - директор лица;
- б) заместитель председателя Совета по профилактике - заместитель директора по УВР;
- в) секретарь Совета по профилактике - социальный педагог;
- г) члены Совета по профилактике: заместитель директора по ВР, педагог-психолог, руководитель кафедры классных руководителей, уполномоченный по правам обучающихся .

2.2 В работе Совета по профилактике могут принимать участие инспектор ОДН, классные руководители и учителя-предметники (по необходимости).

2.3 Руководство работой Совета по профилактике осуществляет председатель совета - директор лица.

2.4 Заседания Совета по профилактике проводятся еженедельно в каждом звене обучающихся лица.

2.5 Решения Совета по профилактике принимаются путем голосования (большинством голосов).

2.6 Ход заседания Совета по профилактике и принимаемые решения протоколируются.

2.7 Численный и поименный состав Совета по профилактике в начальной , средней и старшей школе утверждается на педагогическом совете и оформляется приказом директора лица на каждый год.

III. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ

3.1 Организация методической работы с учителями лицея по обучению их формам и методам воспитательной работы с отдельными учащимися, их родителями или лицами их заменяющими.

3.2 Рассмотрение вопроса о состоянии работы по профилактике правонарушений по классам в лицее.

3.3 Рассмотрение вопросов о нарушении устава лицея о противоправных действиях несовершеннолетних.

3.4 Разрешение конфликтных ситуаций между учащимися, учителями, родителями или лицами их заменяющими, а также между самими учащимися.

3.5 Коррекция педагогических позиций родителей или лиц их заменяющих, уклоняющихся от воспитания детей или отрицательно влияющих на них.

IV. КОМПЕТЕНЦИИ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ

4.1 Совет по профилактике имеет право:

- а) изучать состояние профилактической работы в школе по классам, особенности развития личности учащихся, относящихся к “группе риска” и их внеурочную занятость;
- б) приглашать на заседание Совета по профилактике должностных лиц, специалистов и родителей для получения от них информации, объяснений по рассматриваемым вопросам;
- в) контролировать исполнение принимаемых решений;
- г) давать индивидуальные и коллективные рекомендации учителям, родителям по вопросам коррекции поведения подростков и проведения профилактической работы с ними;
- д) выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних;
- е) рассматривать материалы по вопросу об отчислении учащихся, о постановке на школьный учет.

5. Документация Совета по профилактике

5.1 Совет по профилактике имеет следующую документацию:

- План работы Совета по профилактике на учебный год;
- Протоколы заседаний Совета по профилактике;
- Положение о Совете по профилактике;
- Социальный паспорт лицея;
- Дела учащихся, состоящих на ВШУ и учете в ОДН , КДНиЗП.