

**Российская Федерация Республика Саха (Якутия)
Муниципальное Общеобразовательное Учреждение**

**ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ № 24
им. Е.А. Варшавского**

ПРИКАЗ

От 10 апреля 2019г.

№ 339

г. Нерюнгри

**Об утверждении Порядка взаимодействия с правоохранительными органами в сфере
противодействия коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», приказом Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) от 24.08.2017 № 01-09/1612 «Об утверждении перечня нормативных актов, необходимых для организации антикоррупционной работы в подведомственных учреждениях, усилении работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также по исполнению мероприятий Плана противодействия коррупции», руководствуясь Уставом МОУ ИТЛ №24,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции
2. Андросюк Е.А., специалисту отдела кадров, ознакомить под роспись работников МОУ ИТЛ №24 г. Нерюнгри с вышеуказанными Порядком.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.
4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МОУ ИТЛ №24 г. Нерюнгри в сети «Интернет»
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



С.М. Жилин

Порядок взаимодействия с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия Муниципального общеобразовательного учреждения - Информационно-технологический лицей №24 г. Нерюнгри имени Е.А. Варшавского (далее – МОУ ИТЛ №24) с правоохранительными органами.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения - это название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между МОУ ИТЛ №24 и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения - это обращение, поступающие во время личного приема руководителя МОУ ИТЛ №24 или других работников МОУ ИТЛ №24.

2.2. Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы правоохранительных органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов МОУ ИТЛ №24. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов МОУ ИТЛ №24. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также основанная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов МОУ ИТЛ №24.

3. Сотрудничество и порядок обращения учреждения в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности МОУ ИТЛ №24 декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

3.2. МОУ ИТЛ №24 принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых МОУ ИТЛ №24 (работникам МОУ ИТЛ №24) стало известно.

3.3. МОУ ИТЛ №24 принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.4. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МОУ ИТЛ №24 по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.5. Руководство МОУ ИТЛ №24, его сотрудники должны оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.6. Руководство лица и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов

4. Формы взаимодействия с правоохранительными органами

4.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследовании коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультаций, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупциогенных факторов.

4.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Порядка.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения его директором МОУ ИТЛ №24, срок его действия не ограничен (до утверждения нового Порядка).

5.2. В настоящий Порядок при необходимости могут быть внесены изменения и дополнения приказом МОУ ИТЛ №24.