

Утверждаю

Директор МОУ ИТЛ №24



Жилин С.М.

Приказ № 735 от 01.09.2018



**Правила
внутреннего распорядка
для обучающихся Муниципального
общеобразовательного учреждения -
Информационно - технологический лицей №
24 г. Нерюнгри имени Е.А. Варшавского**

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МОУ ИТЛ №24

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с «Законом «Об образовании», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. № 1015, Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения – Информационно-технологический лицей № 24.

1.2. Правила призваны:

— обеспечить в лицее благоприятную обстановку для плодотворной учебы и работы;
— поддерживать в лицее порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;
— способствовать подготовке учащихся к ответственной жизни в свободном обществе, успешной учебе каждого ученика, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

- устанавливать нормы поведения учеников в здании и на территории лицея.

ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ:

1. Правила внутреннего распорядка для учащихся основываются: на соблюдении законов Российской Федерации, распоряжениях вышестоящих органов управления образованием, положениях Устава лицея, нормах взаимоуважения в ученическом коллективе.
2. В лицей нельзя приносить, передавать и применять с любой целью оружие, взрывчатые, огнеопасные вещества, спиртные напитки, наркотики, табачные изделия, а также токсичные вещества и яды.
3. Курение в лицее является противоправным действием, строжайшим нарушением правил внутреннего распорядка. Распитие спиртных напитков, курение в здании и на территории лицея, азартные и карточные игры запрещены.
4. Уход учащегося из лицея до окончания учебных занятий осуществляется только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.
5. Учащийся лицея в общении с учителями, старшими, родителями, другими учащимися должен быть вежливым. Школьники уступают дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам. В лицее и вне его учащиеся ведут себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя лицея, уважают традиции и символику лицея.
6. Учащиеся берегут имущество лицея, аккуратно относятся как к своему, так и чужому имуществу. Запрещается без спроса брать чужие вещи. В случае порчи школьного имущества ученик обязан возместить убытки.

Права обучающегося

(Права и обязанности ребенка охраняются Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим Законодательством Российской Федерации, договором между МОУ ИТЛ №24 и родителями (лицами их замещающими) ребенка).

- 1.Свободное выражение собственных взглядов, убеждений и мнений; взглядам учащегося уделяется должное внимание в соответствии с его возрастом и зрелостью.
- 2.Свободный доступ к источникам информации (библиотека, медиатека, Интернет, СМИ, знания и опыт учителя и т.д.).
- 3.Свобода мысли, совести и религии.
- 4.Уважение человеческого достоинства.
- 5.Получение бесплатного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами.

6. Развитие своей личности, своих талантов, физических способностей в самом полном объеме.
7. Обучение в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам в порядке, определяемом уставом (обучение на дому в соответствии с медицинским показаниям), экстернат, семейное обучение.
8. Получение дополнительных платных образовательных услуг.
9. Открытую оценку знаний и умений учащегося, получение оценки по каждому предмету исключительно в соответствии со своими знаниями и умениями.
10. Заблаговременное уведомление о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком на месяц; в течение дня может быть проведено не более двух контрольных работ.
11. Дополнительную бесплатную помощь учителя в приобретении знаний на специальных занятиях (консультационных часах), предусмотренных графиком работы школы и учителя.
12. Участие в культурной жизни, организуемых в ней мероприятиях, соответствующих возрасту учащегося.
13. Отдых в перерывах между уроками, в каникулярное время, в выходные дни.
14. Участие в управлении лицеем в порядке, определяемом МОУ ИТЛ №24.
15. Льготы и материальную помощь в соответствии с действующими нормами.
16. Перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня.
17. Создание различных общественных объединений, если они не противоречат Уставу МОУ ИТЛ №24.
18. Использование права экстерната, домашнего обучения, семейного обучения, досрочной сдачи экзаменов, в соответствии с Уставом и Положением об итоговой аттестации.
19. Открытое высказывание своего мнения о качестве образовательного процесса на Совете старшеклассников, в средствах массовой информации, на форуме сайта и в других местах.
20. Внесение предложений об изменениях в образовательной деятельности лицея в установленном Уставом порядке.
21. Использование для выступлений средств массовой информации МОУ ИТЛ №24, издание газет, рукописных журналов.
22. Право знать о проставленных ему оценках, как за устные, так и за письменные работы.
23. Право на конфиденциальность сообщения оценки за свой ответ или письменную работу.
24. Право на ходатайство о перенесении сроков контрольных работ после пропусков по болезни, подтвержденных медицинскими документами.
25. Право быть выслушанным.
26. Право создавать общественную организацию по защите прав учащегося в любом составе.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ГАРДЕРОБЕ:

1. Учащийся приходит на занятия не позднее чем за 10-15 минут до начала уроков.
2. Учащиеся обязаны приходить в лицей в одежде делового стиля (желательно придерживаться единого цвета в костюме). Одежда учащегося должна быть чистой и опрятной.
3. Войдя в лицей, учащиеся снимают верхнюю одежду, надевают сменную обувь, вешают одежду в гардероб и берут номерок.
4. Выдача одежды после занятий осуществляется гардеробщицей по номеркам (кроме начальной школы).

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА УРОКАХ:

1. Учащиеся входят в класс со звонком. Опоздывать на урок без уважительной причины не разрешается. При опоздании на урок по уважительной причине учащемуся следует

постучаться, извиниться, изложить причину опоздания, когда это попросит учитель, не мешая ходу урока сесть за парту и включиться в работу.

2. При входе педагога в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. По требованию учителя учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

3. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к уроку делами. На уроках не разрешается жевать резинку, пользоваться мобильными телефонами, слушать плеер, пользоваться другими отвлекающими от занятий предметами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

4. Учащиеся обязаны приходить на занятия со всеми необходимыми учебниками, тетрадами, пособиями, инструментами и письменными принадлежностями, находящимися в полной готовности для использования, и выполненным домашним заданием. В случае невыполнения задания учащийся должен сообщить об этом учителю до начала урока с указанием причины неготовности к уроку.

5. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения выйти у учителя.

6. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку. Учащиеся обязаны активно участвовать в уроке, следить за его ходом, отвечать на вопросы, предложенные учителем; выполнять письменные работы (контрольные, самостоятельные, проверочные, домашние и т.д.) в соответствии с требованиями учителя к оформлению, времени сдачи, вариантности.

7. Звонок об окончании урока дается для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, учащийся вправе покинуть класс.

8. Учащемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках (особенно в спортзале, на спортивной площадке, в мастерских, кабинете технологии, физики, химии) и после уроков.

9. Учащиеся должны аккуратно вести дневник и подавать его при первом требовании учителя.

10. В случае пропуска занятий до трех дней учащийся должен предъявить классному руководителю медицинскую справку или записку от родителей (лиц, их замещающих) о причине отсутствия на занятиях. В случае пропуска занятий более трех дней учащийся обязан представить справку из медицинского учреждения.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН:

1. Во время перемен учащийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса, так как класс должен проветриться;
- подчиняться требованиям дежурных учителей и работников лицея, дежурному классу
- дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку

2. До начала уроков и во время перемен учащимся запрещается:

- во избежание травм бегать по лестницам, коридорам и вестибюлям, сидеть на полу и на подоконниках
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений
- употреблять непристойные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим
- производить любые действия, влекущие опасные последствия для окружающих

3. Дежурный класс помогает дежурному учителю следить за соблюдением дисциплины во время перемен.

4. Во время перемен учащимся не разрешается выходить из лицея без разрешения классного руководителя, дежурного учителя или дежурного администратора.

5. На переменах школьники могут обратиться к своему классному руководителю, дежурному учителю, дежурному администратору и любому сотруднику школы за помощью, если против них совершаются противоправные действия.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В СТОЛОВОЙ:

1. Учащиеся приходят в столовую организованно с классным руководителем в свою перемену.
2. Дежурный ученик подает сведения о количестве учеников в классе после первого урока.
3. Находясь в столовой, учащиеся подчиняются требованиям педагогов и работников столовой; занимают столы, отведенные для их класса.
4. Во время еды в столовой учащимся надлежит вести себя спокойно. Разговаривать во время еды следует негромко.
5. Употреблять еду и напитки, приобретенные в буфете, разрешается только в столовой.
6. Учащиеся убирают со стола после принятия пищи. Учащиеся бережно относятся к имуществу лицейской столовой.
7. Запрещается приходиться в столовую в верхней одежде

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В БИБЛИОТЕКЕ:

1. При входе в библиотеку, соблюдайте тишину.
2. Бережно относитесь к книгам и другим произведениям печати, полученным из фонда библиотеки.
3. Возвращайте книги в установленные сроки, в опрятном виде. В случае необходимости учащиеся их ремонтируют (подклеивают, подчищают).
4. Не выносите из помещения библиотеки документы, не записанные в читательские формуляры.
5. Не делайте в книгах никаких пометок, подчеркиваний, не загибайте страниц.
6. Тщательно осмотрите книгу при получении и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщите об этом библиотекарю, который обязан сделать на них соответствующие пометки.
7. Ущерб, причиненный библиотеке, компенсируется в размере, установленном Положением о библиотеке. Ответственность в случае причинения ущерба библиотечному фонду за несовершеннолетних учеников несут родители. В случае порчи или утери ими учебников учащиеся должны возместить их новыми или равноценными, по согласованию со школьной библиотекой.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЛИЦЕЯ:

1. Въезд на территорию лицея и парковка машин запрещена.
2. На территории лицея учащиеся должны вести себя спокойно, не ходить по газонам, не сорить.
3. Бережно относиться к имуществу лицея (скамейкам, спортивным сооружениям).
4. Оберегать деревья, кустарники и цветы, посаженные учащимися лицея.
5. Курение и распитие спиртных напитков на территории лицея запрещено.

Поощрения за успехи в учении:

1. За образцовое выполнение обязанностей, успехи в учении, активное участие в общественной жизни и другие достижения администрацией лицея применяются следующие поощрения учащихся:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком и денежной премией;
- награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- рекомендация к награждению путевкой Главы муниципального образования.

2. За образцовое выполнение обязанностей, успехи в учении, активное участие в общественной жизни и по результатам итоговой аттестации за курс средней (полной)

школы Педагогическим советом и администрацией лицея применяются следующие поощрения учащихся:

- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- награждение серебряной медалью «За особые успехи в учении»;
- награждение золотой медалью «За особые успехи в учении».

Ответственность за нарушение учебной дисциплины:

За нарушение настоящих Правил к учащимся могут быть применены различные меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- объявление выговора, строгого выговора, в том числе и с занесением в личное дело учащегося;
- вызов учащегося и его родителей на педсовет, административное совещание, комиссию по профилактике правонарушений;
- направление дела на рассмотрение в Комиссию по делам несовершеннолетних;
- возмещение материального ущерба за счет средств родителей;
- исключение из Школы согласно пункту 7 статьи 19 Закона Российской Федерации «Об образовании».

Исключению из Школы в соответствии с пунктом 7 статьи 19 Закона Российской Федерации «Об образовании» по решению Педагогического совета лицея за совершение противоправных действий и (или) грубые и неоднократные нарушения Устава лицея и настоящих Правил из лицея могут быть подвергнуты учащиеся, достигшие возраста пятнадцати лет.

Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором лицея, нового, как правило, грубого нарушения Устава лицея или настоящих Правил. Грубым нарушением признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей лицея; причинение ущерба имуществу лицея, имуществу учащихся, сотрудников, посетителей лицея; дезорганизации работы лицея как образовательного учреждения.

В случае нарушения законов Российской Федерации учащиеся и их родители могут быть привлечены к административной и уголовной ответственности.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся лицея, находящихся в здании и на территории лицея, как во время уроков так и во внеурочное время.
2. Правила внутреннего распорядка вывешиваются в лицее на видном месте для всеобщего ознакомления.