

Российская Федерация Республика Саха (Якутия)
Муниципальное Общеобразовательное Учреждение
г. Нерюнгри
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ № 24
имени Е.А. Варшавского

ПРИКАЗ

От 26 января 2022г.

№ 52

г. Нерюнгри

«О переходе на дистанционное обучение с применением дистанционных образовательных технологий в МОУ ИТЛ № 24 с 27.01.2022г. по 10.02.2022г.»

На основании Решения заседания оперативного штаба по недопущению завоза и распространения на территории МО «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия) коронавирусной инфекции (COVID-19) (Протокол № 4 от 26.01.2022г.) приказа МКУ УО НР от 27.03.2020г. № 238 «Об обеспечении питанием обучающихся из малоимущих, малоимущих многодетных семей и отдельных категорий, обучающихся в период их обучения с применением дистанционных технологий», в целях установления единообразного подхода к организации деятельности в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего образования в условиях временного перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить со 27.01.2022 по 10.02.2022 года в 1-8 классах временный переход на реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.
2. Организовать образовательный процесс для обучающихся 1-8 классов по имеющемуся расписанию учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий на платформе Zoom и программы «Skype».
3. Возложить ответственность за организацию учебного процесса с использованием дистанционных технологий обучения на заместителей директора по УВР:
 - в 1-4 классах – на Давляшеву Т.Н.
 - в 5-8 классах – на Викулину Е.А.
4. Классным руководителям
 - информировать обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в режиме работы лицея
 - своевременно сообщать об изменении расписания
5. Педагогическим работникам проводить уроки в закрепленном кабинете в режиме реального времени в соответствии с расписанием.
6. Деятельность педагогических работников в этот период времени осуществляется согласно педагогической нагрузке, плана работы лицея на неделю.
7. Педагогическим работникам:
 - своевременно заполнять электронный журнал с указанием необходимой информации для осуществления образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий обучения

