

Российская Федерация Республика Саха (Якутия)
Муниципальное Общеобразовательное Учреждение
г. Нерюнгри

ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ № 24
имени Е.А. Варшавского

ПРИКАЗ

От 04 февраля 2022г.

№ 82

г. Нерюнгри

«О переходе на обучение применением дистанционных образовательных технологий обучающихся 10 классов в МОУ ИТЛ № 24 с 04.02.2022г. до особого распоряжения»

На основании Решения заседания оперативного штаба по недопущению завоза и распространения на территории МО «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия) коронавирусной инфекции (COVID-19) (Протокол № 5 от 02.02.2022г.) приказа МКУ УО НР от 27.03.2020г. № 238 «Об обеспечении питанием обучающихся из малоимущих, малоимущих многодетных семей и отдельных категорий, обучающихся в период их обучения с применением дистанционных технологий», в целях установления единообразного подхода к организации деятельности в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего образования в условиях временного перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий и на основании приказа МКУ УО НР « 64 от 03.02.2022г. «О переходе на обучение применением дистанционных образовательных технологий обучающихся 10 классов в муниципальных образовательных учреждениях с 04.02.2022г. до особого распоряжения»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить с 04.02.2022 и до особого распоряжения в 10-х классах временный переход на реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.
2. Организовать образовательный процесс для обучающихся 10-х классов по имеющемуся расписанию учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий на платформе Zoom и программы «Skype».
3. Возложить ответственность за организацию учебного процесса с использованием дистанционных технологий обучения на заместителя директора по УВР Шитикову Н.А.
4. Классным руководителям:
 - информировать обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в режиме работы лицея
 - своевременно сообщать об изменении расписания
5. Педагогическим работникам проводить уроки в закрепленном кабинете в режиме реального времени в соответствии с расписанием.
6. Деятельность педагогических работников в этот период времени осуществляется согласно педагогической нагрузке, плана работы лицея на неделю.
7. Педагогическим работникам:
 - своевременно заполнять электронный журнал с указанием необходимой информации для осуществления образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий обучения

- При проведении уроков строго соблюдать требования СанПиН к продолжительности урока и объему домашних заданий.
 - Ежедневно предоставлять заместителю директора по УВР Шитиковой Н.А. информацию об обучающихся, не приступивших к учебным занятиям.
8. Заместителю директора по УВР Шитиковой Н.А.:
 - Осуществлять контроль за проведением учебных занятий согласно утвержденному расписанию.
 - Ежедневно проводить проверку своевременности размещения домашних заданий и выставления отметок.
 9. Классным руководителям довести данный приказ до сведения обучающихся и их законных представителей.
 10. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МОУ ИТЛ №24 и АИС «Сетевой город».
 11. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.



Директор МОУ ИТЛ №24

Жилин С.М.