

**Российская Федерация Республика Саха (Якутия)
Муниципальное Общеобразовательное Учреждение**

**ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ № 24
им. Е.А. Варшавского**

ПРИКАЗ

От 15 января 2020г.

№ 21

г. Нерюнгри

«О проведении самообследования по итогам 2019 года в МОУ ИТЛ №24»

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (Приложение №1).
2. Утвердить график проведения самообследования (Приложение №2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 03.04.2020. Ответственный: заместитель директора по НМР Жилина Л.В.
4. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте лицея в сети интернет в срок до 07.04.2020. Ответственный: техник Кройтор А.Д.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



С.М.Жилин

Состав комиссии по самообследованию за 2019 год

Председатель комиссии: Директор Жилин С.М.

Члены комиссии: Заместитель директора по УВР Шаманаева О.С.
 Заместитель директора по УВР Шитикова Н.А.
 Заместитель директора по НМР Жилина Л.В.
 Заместитель директора по ВР Тарасенко Г.Е.

График проведения самообследования за 2019 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утверждённого приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: – образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; – система управления организации; – содержание и качество подготовки учащихся; – востребованность выпускников; – кадровое обеспечение; – учебно-методическое обеспечение; – библиотечно-информационное обеспечение; – материально-техническая база; – внутренняя система оценки качества образования	до 26.03.2020	Заместители директора: Шаманаева О.С., Шитикова Н.А., Жилина Л.В., Тарасенко Г.Е.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	до 26.03.2020	Заместители директора: Шаманаева О.С., Шитикова Н.А., Жилина Л.В., Тарасенко Г.Е.
Подготовка отчета	до 01.04.2020	Заместители директора: Шаманаева О.С., Шитикова Н.А., Жилина Л.В., Тарасенко Г.Е.
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	03.04.2020	Зам. директора по НМР Жилина Л.В.
Утверждение отчета директором	03.04.2020	Директор Жилин С.М.
Направление отчета учредителю	07.04.2020	Зам. директора по НМР Жилина Л.В.
Размещение отчета на официальном сайте лица	до 07.04.2020	Техник Кройтор А.Д.